



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«КРАСНОЯРСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

26.11.2021

№ 114

г. Красноярск

О создании комиссии по
установлению вознаграждения
за классное руководство во
внебюджетных группах

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021г. № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом Красноярского аграрного техникума, Положением о классном руководстве в Красноярском аграрном техникуме, разъяснения министерства просвещения Российской Федерации и профсоюзов работников народного образования и науки Российской Федерации, письма министерства образования Красноярского края от 25.10.2021г. № 75-15196

ПРИКАЗЫВАЮ:

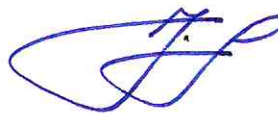
1. Создать комиссию по установлению вознаграждения за классное руководство во внебюджетных группах в следующем составе:
 - Качеров С.А. – директор техникума;
 - Струговщикова О.В. – заместитель директора по воспитательной работе;
 - Тимофеева Т.М. – заместитель директора по учебной работе;
 - Горбачева А.С. – секретарь учебной части.
2. Утвердить форму сведений о выполненной работе классного руководителя согласно приложению к настоящему приказу.
3. Классным руководителям 1 числа каждого месяца до 11:20 час. предоставлять заполненные сведения о выполненной работе классного руководителя за предшествующий месяц.
4. Комиссия, указанная в пункте 1 настоящего приказа ежемесячно 1 числа, устанавливает вознаграждение фиксированными суммами за классное руководство согласно представленным сведениям о выполненной работе классного руководителя.

5. Главному бухгалтеру Крутовой Е.Г. осуществлять расчет вознаграждения за классное руководство в соответствии с данными полученными в результате работы комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу в день его подписания.


Директор





С.А. Качеров


Исполнитель
Струговщикова Ольга Викторовна

Ознакомлены:


_____/Струговщикова О.В.


_____/Горбачева А.С.


_____/Тимофеева Т.М.


_____/Крутова Е.Г.

Сведения
о выполненной работе классного руководителя
группы « _____ » за « _____ » месяц 202__ г.

ФИО классного руководителя _____		
Показатели работы классного руководителя	Сведения о выполненной работе	Максимально возможное значение по критерию (в руб.)
1. Наличие необходимой документации классного руководителя (планы работы, ведомости, социальный паспорт, журнал работы, списки, заявления, достижения и др.)		1000
2. Наличие академических задолженностей		500
3. Процент посещаемости занятий студентами (среднемесячный согласно ведомостям)		500
4. Наличие задолженности по оплате за обучение		1000
5. Даты посещения общежития		500
6. Перечень и даты внеучебных мероприятий организованных и проведенных в группе в техникуме		500
7. Перечень и даты мероприятий в которых приняли участие студенты группы в техникуме (в случае занятия призовых мест указать ФИО студента)		500
8. Перечень и даты мероприятий в которых приняли участие студенты группы вне стен техникума районного, городского, краевого или федерального значения (в случае занятия призовых мест указать ФИО студента)		500
9. Даты организованных классным руководителем родительских собраний		