

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

3.1. Формат и структура Конкурсного задания

Конкурсное задание представляет собой серию из 5 независимых модулей.

В ходе выполнения модулей могут подвергаться проверке следующие области знаний:

- Кормление животных
- Зоогигиена
- Содержание животных

Каждый модуль потребует продемонстрировать понимание нескольких указанных выше аспектов.

3.2. Требования к проекту Конкурсного задания

Конкурсное задание состоит из 4 независимых модулей:

День 1 (4 часа).

Модуль «А»: Чистка лошади (по стандарту - для конкурных соревнований).

Выполняемая работа:

Участникам предоставляются минимальные наборы инвентаря и лошади темных мастей, специально подготовленные для данного конкурса.

Работа выполняется последовательно, согласно правилчистки лошадей.

Время выполнения задания 15 мин.

Ожидаемые результаты:

• Соблюдение правил работы чистки лошадей

Точка **Стопа** – по истечению заданного времени. Допускается преждевременное завершение работы по готовности участника.

Модуль «В»: Подготовка денника и организация кормления

Выполняемая работа:

Участникам необходимо провести подбивку денника.

Отобрать необходимое количество кормов, подготовить их скармливанию. Провести кормление лошади, согласно требуемому рациону.

Ожидаемые результаты:

• Соблюдение правил кормления лошадей, технически правильная подбивка денника.

Время выполнения задания 40 мин.

Точка **Стопа** — по истечению заданного времени. Допускается преждевременное завершение работы по готовности участника.

День 2 (4 часа).

Модуль «С»: Седловка и выводка лошади

Выполняемая работа:

Выдается стандартная амуниция (оголовья, недоуздки выдаются в разобранном виде). Участники надевают и подгоняют ее по лошади.

Выдаются различные (в том числе не стандартные) комплекты седел и уздечек (готовых к использованию).

Участники должны выбрать подходящие друг другу комплекты с учетом специфики использования лошади (спортивная, племенная, продуктивная и др.), ее индивидуальных особенностей на данный период.

Ожидаемые результаты:

• Соблюдение последовательности и правил седловки лошади. Технически правильная выводка лошади для оценки ее экстерьера

Время выполнения задания 30 мин.

Точка Стопа – по истечению заданного времени. Допускается преждевременное завершение работы по готовности участника.

День 3 (4 часа).

Модуль «Д»: Управление лошадью

Выполняемая работа:

Работа с лошадью на корде с изменением аллюров движения.

Управление лошадью под седлом по предоставленной схеме движения.

Ожидаемые результаты:

Соблюдение техники безопасности при работе с лошадью.

Умение управлять лошадью.

3.3. Разработка конкурсного задания

Конкурсное задание необходимо составлять по образцам, представленным «World Skills Russia». Используйте для текстовых документов шаблон формата Word.

3.3.1 Кто разрабатывает конкурсные задания/модули

Конкурсные задания / модули разрабатывают Эксперты. Конкурсное задание может быть разработано сторонним предприятием.

3.3.2 Как и где разрабатывается конкурсное задание / модули

Конкурсные задания / модули разрабатывают Эксперты. Конкурсное задание может быть разработано сторонним предприятием.

3.3.3 Когда разрабатывается конкурсное задание

Конкурсное задание разрабатывается за 2 месяца до начала чемпионата Экспертами WSR по компетенции, а затем размещается в соответствующую закрытую группу на Дискуссионном форуме в разделе компетенции Лабораторный химический анализ.

Конкурсное задание утверждается Техническим директоров WSR за 1 месяц до текущего конкурса.

3.4. Схема выставления оценок за конкурсное задание

Каждое конкурсное задание должно сопровождаться проектом схемы выставления оценок, основанным на критериях оценки, определяемой в Разделе 5.

- 3.4.1. Проект схемы выставления оценок разрабатывает лицо (лица), занимающееся разработкой конкурсного задания. Подробная окончательная схема выставления оценок разрабатывается и утверждается всеми Экспертами на конкурсе.
- 3.4.2. Схемы выставления оценок необходимо подать в АСУС (Автоматизированная система управления соревнованиями) до начала конкурса¹.

3.5. Утверждение конкурсного задания

На конкурсе все Эксперты разбиваются на 3 группы. Каждой группе поручается проверка выполнимости одного из отобранных для конкурса заданий. От группы потребуется:

- Проверить наличие всех документов
- Проверить соответствие конкурсного задания проектным критериям
- Убедиться в выполнимости конкурсного задания за отведенное время
- Убедиться в адекватности предложенной системы начисления баллов
- Если в результате конкурсное задание будет сочтено неполным или невыполнимым, оно отменяется и заменяется запасным заданием.

3.6. Выбор конкурсного задания

Выбор конкурсного задания происходит следующим образом:

- К отбору допускаются только модули, соответствующие требованиям.
- Конкурсное задание выбирается путем голосования уполномоченных Экспертов WSR в каждой из закрытых групп на Дискуссионном форуме, за 2 месяца до начала конкурса. Технический директор WSR определяет, какие Эксперты WSR уполномочены голосовать.
- Технический директор наблюдает за голосованием Экспертов WSR и размещает выбранные модули на открытом форуме для ознакомления с ними всех Экспертов WSR.

3.7. Обнародование конкурсного задания

Конкурсное задание не обнародуется.

3.8. Согласование конкурсного задания (подготовка к конкурсу)

Согласованием конкурсного задания занимаются: Главный эксперт и Технический директор.

3.9. Изменение конкурсного задания во время конкурса

Не применимо.

 1 При отсутствии АСУС, баллы в рамках чемпионата должны подсчитываться вручную

3.10 Материала или инструкции производителя

Не применимо.



4. УПРАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЕЙ

4.1. Дискуссионный форум

До начала конкурса все обсуждения, обмен сообщениями, сотрудничество и процесс принятия решений по компетенции происходят на дискуссионном форуме, посвященном соответствующей специальности (http://forum.worldskillsrussia.org). Все решения, принимаемые в отношении какого-либо навыка, имеют силу лишь будучи принятыми на таком форуме. Модератором форума является Главный эксперт WSR (или Эксперт WSR, назначенный на этот пост Главным экспертом WSR). Временные рамки для обмена сообщениями и требования к разработке конкурса устанавливаются Правилами конкурса.

4.2. Информация для участников конкурса

Всю информацию для зарегистрированных участников конкурса можно получить в Центре для участников (http://www.worldskills.org).

Такая информация включает в себя:

- Правила конкурса
- Технические описания
- Конкурсные задания
- Другую информацию, относящуюся к конкурсу.

4.3. Конкурсные задания

Обнародованные конкурсные задания можно получить на сайте worldskills.org (http://www.worldskills.org/testprojects) и в Центре для участников (http://www.worldskills.org/competitorcentre).

4.4. Текущее руководство

Текущее руководство компетенцией производится Главным экспертом по данной компетенции. Группа управления компетенцией состоит из Председателя жюри, Главного эксперта и Заместителя Главного эксперта. План управления компетенцией разрабатывается за 1 месяц до начала чемпионата, а затем окончательно дорабатывается во время чемпионата совместным решением Экспертов



5. ОЦЕНКА

В данном разделе описан процесс оценки конкурсного задания / модулей Экспертами WSR. Здесь также указаны характеристики оценок, процедуры и требования к выставлению оценок.

5.1. Критерии оценки

В данном разделе приведен пример назначения критериев оценки и количества выставляемых баллов (объективные). Максимальное количество баллов за выполнение задания соревнований 100, при условии выполнения задания в срок и отсутствия ошибок и замечаний

Раздел	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Модуль «А»: Чистка лошади (по стандарту - для конкурных соревнований) Вычет баллов: - нарушение последовательности (-5) - несоблюдение техники чистки (-5) - погрешности при заплетании (-5) - ошибки при бинтовании конечностей (-5)	20
2	Модуль «В»: Подготовка денника и организация кормления Вычет баллов: - не качественная подбивка денника (-5) - нарушение технологии подготовки кормов (-5) - не соблюдение требуемого рациона кормления (-10)	20
3	Модуль «С»: Седловка лошади Вычет баллов: - неправильный сбор уздечки (-10) - нарушение порядка седловки (-10) - нарушение при надевании уздечки и выводке лошади (-10)	30
4	Модуль «Д»: Управление лошадью Вычет баллов: - нарушение при подготовке лошади к работе в боксе (-5) - неправильная работа с лошадью на корде (-10) - нарушение при управлении лошадью под седлом (-15)	30
Итого		100

5.2. Субъективные оценки

Не оцениваются.

5.3. Критерии оценки мастерства

Эксперты подготавливают аспекты критерия

Регламент выставления оценок по конкурсному заданию (используется жюри конкурса) должен включать в себя критерии оценки и все объяснения вычета баллов

Чистка лошади (по стандарту - для конкурных соревнований)

- Последовательность выполнения работ с корпуса к конечностям
- Соблюдение техники безопасности с лошадью на развязки
 - о Вычет баллов за нарушение последовательности чистки лошади
 - о Вычет баллов за нарушение техники безопасности при работе
 - о Вычет баллов некачественную расчистку копыт и бинтование конечностей

Подготовка денника и организация кормления

- Последовательность при чистке и подбивке денника
- Определение качества, используемых кормов
- о Вычет баллов за нарушение последовательности подбивки денника и его качества
 - о Вычет баллов за нарушение технологии подготовки кормов
 - о Вычет баллов за несоблюдения рациона кормления

Седловка лошади

- Подбор необходимой амуниции
- Последовательность седловки
- Подгонка амуниции под лошадь
 - о Вычет баллов за не правильный сбор амуниции
 - о Вычет баллов за допущение ошибки при последовательности седловки
 - о Вычет баллов за недостаточный подгон амуниции под лошадь

Управление лошадью

- Умение пользоваться кордой при тренировке лошади
- Умение управлять лошадью под седлом и в экипаже
 - о Вычет баллов за неправильную постановку лошади на корду
 - о Вычет баллов за неправильное месторасположение при работе с кордой
 - о Вычет баллов за неумение переводить лошадь на разные виды аллюра (на корде, под седлом)
 - о Вычет баллов за не соблюдение техники безопасности при управлению лошадью

Общение эксперта со своим участником

• Если во время выполнения конкурсного задания будь установлен факт контакта эксперта со своим участником, тогда у участника обнуляются балы по всему модулю, во время выполнения которого, был зафиксирован факт контакта.

5.4. Регламент оценки мастерства

Ниже приводится руководство для Экспертов, выставляющих оценки за модули конкурсного задания, выполненные участниками:

- Экспертов разделяют на группы (минимум три человека в одной группе), назначается лидер группы;
- После подготовки предварительного регламента оценок, лидер оценочной группы представляет и кратко излагает свой раздел Инструкций для участника конкурса и шкалу оценок;
- Все шаблоны и другие инструменты, используемые при выставлении оценок, предъявляются и проходят проверку на точность;
- Каждый завершенный модуль оценивается в тот день, когда он был завершен либо по окончании выполнения всех модулей;
- Для обеспечения гласности, каждый участник получает копию схемы выставления оценок, которым пользуются Эксперты;
- Если в ходе конкурса требуется разъяснение критериев или процесса выставления оценки, Главный эксперт обязан убедиться в том, что при этом присутствуют все Эксперты, что принятое решение доведено до сведения всех Экспертов, и что результат документально зафиксирован;
- Споры относительно выставленных баллов и т.п. решаются голосованием, большинством голосов при кворуме не менее 80% от общего количества аккредитованных на площадке экспертов. Голос главного эксперта по весу приравнивается к голосу обычного эксперта;
- Пока происходит оценка работы, участник может приступать к выполнению следующего задания, при условии, что это не мешает процессу оценки.
- После завершения оценок, или, когда ведомости оценок не используются для оценки, они должны храниться в комнате Экспертов в месте, доступном только для главного эксперта и эксперта, ответственного за внесение оценок в CIS. При выполнении работы ведомости оценки могут находится на рабочих местах участников, но после завершения работы, ведомости должна возвращаться в комнату экспертов. Должна быть обеспечена сохранность ведомостей и невозможность доступа к ним неавторизованных для этого лиц.